

Приказ

от 02 сентября 2022 года

5/1

«О режиме работы учреждения
в 2022-2023 учебном году»

На основании Устава учреждения, в целях четкой организации труда работников школы, режима обучающихся, приказываю:

1. Учебный год начать с 01 сентября 2022 года. На основании учебного плана на 2022-2023 учебный год установить учебный год:

обучающихся 2-4 классов - 34 учебных недели;

для обучающихся 1 классов - 33 учебных недели.

Назначить следующие сроки окончания учебного года: для обучающихся 1-4 30.05.2023г.;

Назначить начало занятий в первую смену в 8.15 Определить продолжительность урока - 45 минут во 2-4 классах; 35 минут в 1-ом классе (первое полугодие) и 40 минут (второе полугодие).

3. Занятия организовать по пятидневной учебной неделе

4. Приём обучающихся в школу начинать с 8.00.

5. На основании правил СанПиН 3.1/2.4.3598-20 от 30.06.2020г. в целях сохранения здоровья и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применять <<ступенчатый>> метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- в сентябре, октябре (I четверть) — по 3 урока по 35 минут каждый; в ноябре-декабре — по 4 урока по 35 минут каждый.

6. Определить график дежурства ответственных лиц по учреждению:

Дежурство по учреждению начинать за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивать в 17.00.

Дежурному администратору совершать обход ОУ в течение дня, контролировать дежурство учителей и дежурного класса по учреждению.

7. Всем учителям начинать работу за 15 мин. до начала первого урока, на переменах, в целях безопасности обучающихся, находиться с обучающимися, пришедшими на текущий по расписанию урок.

8. По результатам учебного процесса обучающихся первых классов не аттестовывать, обучающихся 3-4 классов аттестовывать по четвертям (4 четверти), обучающихся 2 классов аттестовывать со второй четверти,

11. Возложить ответственность за своевременность заполнения электронных журналов на классных руководителей

12. Запретить отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без разрешения администрации.

13. Запретить оказывать моральное или физическое воздействие на обучающихся, а также удаление обучающихся с уроков.

14. Сотрудникам учреждения, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий проверять, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет и все приборы. Персональную ответственность возложить на сотрудников, последними покидающими кабинет.
14. Каждому педагогическому работнику участвовать в работе педагогических советов, методических объединений, совещаний при директоре
15. Не допускать на уроки посторонних лиц без разрешения администрации учреждения.
18. Не производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации учреждения.
19. Учителям запретить прием родителей во время уроков.
20. Классным руководителям осуществлять строгий контроль за уходом обучающихся из здания учреждения после уроков. Учителям первых классов лично сопровождать обучающихся и передавать родителям.
21. Классным руководителям сопровождать детей в столовую, присутствовать при приеме пищи и обеспечивать порядок. Дежурным классным руководителям обеспечивать порядок во время перемен для обучающихся.
22. Учителям контролировать поведение обучающихся на переменах. Классным руководителям организовывать дежурство обучающихся в классных кабинетах.
23. Учителям проводить прогулки, экскурсии, походы, посещение выставок, кино, театров и других массовых мероприятий только после издания соответствующего приказа директором учреждения, нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.
24. Запретить курение сотрудников в учреждении и на прилегающей территории.
25. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

